



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

## **KHVADno-2025-3302**

### **Lastenpsykiatrian apulaisylilääkäri**

Toimialue: Terveyden- ja sairaanhoito

Palvelualue: Mielenterveys- ja riippuvuuksien hoito / lastenpsykiatria

Palveluyksikkönumero: 7030580010

Nimike: apulaisylilääkäri

Työavain: KAI-05-262-26

Haku ollut auki 17.3.-31.3.26. Hakemuksia saapunut määräajassa 1 kpl, joista kelpoisuusehdot täyttäviä 1 kpl.

#### **Valintaesitys**

Valitun nimi: Hannele Nurkkala

Hinnoittelutunnus: L3SL003B

Kelpoisuus: Täyttää kelpoisuusehdot

Palvelussuhde alkaa: 1.8.2026

Koeaika: 6 kk

Valintapäätös on voimassa ehdollisena siihen saakka kunnes se saa lainvoiman ja tarvittavat todistukset (lääkärintodistus, rikosrekisteriote) on toimitettu.

#### **Perustelut**

Kelpoisuusvaatimukset: erikoislääkärin tutkinto

Perustelut valinnalle: Lastenpsykiatrian erikoislääkäri Hannele Nurkkala täyttää virkaan vaadittavat kelpoisuusvaatimukset ja on koulutuksensa, työkokemuksensa ja haastattelun perusteella sopiva virkaan.

**Esittelijä:** Tuija Räisänen, ylilääkäri

**Esitys päätökseksi:** Hyväksytään esityksen mukaisena

#### **Päätöksen peruste**

Hallintosääntö 45 §

#### **Päätös**

Virkaan valitaan lastenpsykiatrian erikoislääköri Hannele Nurkkala.

#### **Tiedoksi**

Rekryointi ja tukipalvelut -yksikköön rekry@kainuu.fi, henkilostopalvelut@kainuu.fi

#### **Allekirjoitus**

Pasi Kuosmanen, palvelualuepäällikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kainuun hyvinvointialue 20.05.2026 klo 11:40. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.



**Kainuun hyvinvointialue**

palvelualuepäällikkö mielenterveys- ja  
riippuvuuksien hoito

Henkilöstöpäätös, viran täyttäminen

**Viranhaltijapäätös**

20.05.2026

2 (4)

**§ 10**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

## **Oikaisuvaatimus**

§ 10

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

*Hyvinvointialueen jäsenen, yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen sähköinen tiedoksianto edellyttää *asianosaisen* suostumusta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Aluehallitus

PL 400

87070 Kainuu



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: käyntiasiakaspalvelu avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to-pe tavoitettavissa puhelimitse ja sähköpostitse klo 9–15. Käyntiasiakaspalvelun ollessa suljettuna postin voi jättää H-talon edustalla (sairaalan puoleinen ovi) sijaitsevaan postilaatikkoon.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot yllä).